



N°	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	REQUISITOS	COSTO (S/.)	DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRAMITE	PLAZOS Y/O NOTAS IMPORTANTES
UNIDAD DE REGISTRO CIVIL					
SERVICIOS DEL CEMENTERIO MUNICIPAL					
1.00	VENTA DE NICHOS PERPETUOS ADULTOS FILA "A"	a.- DERECHO DE PAGO Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.874.00	UNIDAD DE REGISTRO CIVIL	EL PLAZO MÁXIMO PARA LA ATENCIÓN ES 24 HORAS
2.00	VENTA DE NICHOS PERPETUOS ADULTOS FILAS "B" y "C"	a.- DERECHO DE PAGO Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.830.00	UNIDAD DE REGISTRO CIVIL	EL PLAZO MÁXIMO PARA LA ATENCIÓN ES 24 HORAS
3.00	VENTA DE NICHOS PERPETUOS ADULTOS FILA "D"	a.- DERECHO DE PAGO Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.775.00	UNIDAD DE REGISTRO CIVIL	EL PLAZO MÁXIMO PARA LA ATENCIÓN ES 24 HORAS
4.00	VENTA DE NICHOS PERPETUOS MENORES FILA "A"	a.- DERECHO DE PAGO Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.415.00	UNIDAD DE REGISTRO CIVIL	EL PLAZO MÁXIMO PARA LA ATENCIÓN ES 24 HORAS
5.00	VENTA DE NICHOS PERPETUOS MENORES FILAS "B" y "C"	a.- DERECHO DE PAGO Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.440.00	UNIDAD DE REGISTRO CIVIL	EL PLAZO MÁXIMO PARA LA ATENCIÓN ES 24 HORAS
6.00	VENTA DE NICHOS PERPETUOS MENORES FILA "D"	a.- DERECHO DE PAGO Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.415.00	UNIDAD DE REGISTRO CIVIL	EL PLAZO MÁXIMO PARA LA ATENCIÓN ES 24 HORAS
7.00	VENTA DE NICHOS PERPETUOS MENORES FILA "E"	a.- DERECHO DE PAGO Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.360.00	UNIDAD DE REGISTRO CIVIL	EL PLAZO MÁXIMO PARA LA ATENCIÓN ES 24 HORAS
8.00	SEPULTURA EN TIERRA COMUN TEMPORAL ADULTOS	a.- DERECHO DE PAGO Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.63.00	UNIDAD DE REGISTRO CIVIL	EL PLAZO MÁXIMO PARA LA ATENCIÓN ES 24 HORAS
9.00	SEPULTURA EN TIERRA COMUN TEMPORAL MENORES	a.- DERECHO DE PAGO Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.38.00	UNIDAD DE REGISTRO CIVIL	EL PLAZO MÁXIMO PARA LA ATENCIÓN ES 24 HORAS
10.00	VENTA DE TERRENO PARA CONSTRUCCION DE MAUSOLEO Medidas 1x2 M2	a.- DERECHO DE PAGO Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.1,400.00	UNIDAD DE REGISTRO CIVIL	EL PLAZO MÁXIMO PARA LA ATENCIÓN ES 24 HORAS



N°	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	REQUISITOS	COSTO (S/.)	DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRAMITE	PLAZOS Y/O NOTAS IMPORTANTES
11.00	<u>COLOCACION DE LAPIDA EN NICHOS DE ADULTO</u>	a.- DERECHO DE PAGO Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.25.00	UNIDAD DE REGISTRO CIVIL	EL PLAZO MÁXIMO PARA LA ATENCIÓN ES 24 HORAS
12.00	<u>COLOCACION DE LAPIDA EN NICHOS DE MENOR</u>	a.- DERECHO DE PAGO Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.13.00	UNIDAD DE REGISTRO CIVIL	EL PLAZO MÁXIMO PARA LA ATENCIÓN ES 24 HORAS
13.00	<u>TITULACION DE NICHOS Y MAUSOLEOS</u>	a.- DERECHO DE PAGO Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.38.00	UNIDAD DE REGISTRO CIVIL	EL PLAZO MÁXIMO PARA LA ATENCIÓN ES 24 HORAS
14.00	<u>CONSTANCIA DE SEPULTURA</u>	a.- SOLICITUD DIRIGIDA AL ALCALDE INDICANDO N° DE RECIBO Y FECHA DE PAGO b.- EXHIBIR EL D.N.I. c.- DERECHO DE PAGO Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.13.00	UNIDAD DE REGISTRO CIVIL	EL PLAZO MÁXIMO PARA LA ATENCIÓN ES 24 HORAS
UNIDAD DE MANTENIMIENTO VIAL Y POOL DE MAQUINARIAS					
ALQUILER DE MAQUINARIA PESADA					
15.00	<u>ALQUILER DE RODILLO</u> Nota: * El Alquiler es por Hora/Maquina * El Servicio no incluye Combustible	a.- SOLICITUD DIRIGIDA AL ALCALDE INDICANDO N° DE RECIBO Y FECHA DE PAGO b.- DERECHO DE PAGO Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.185.00	UNIDAD DE MANTENIMIENTO VIAL Y POOL DE MAQUINARIAS	EL PLAZO MAXIMO PARA LA ATENCION ES 24 HORAS DEPENDIENDO DE LA DISPONIBILIDAD DE LA MAQUINARIA
16.00	<u>ALQUILER DE MOTONIVELADORA</u> Nota: * El Alquiler es por Hora/Maquina * El Servicio no incluye Combustible	a.- SOLICITUD DIRIGIDA AL ALCALDE INDICANDO N° DE RECIBO Y FECHA DE PAGO b.- DERECHO DE PAGO Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.240.00	UNIDAD DE MANTENIMIENTO VIAL Y POOL DE MAQUINARIAS	EL PLAZO MAXIMO PARA LA ATENCION ES 24 HORAS DEPENDIENDO DE LA DISPONIBILIDAD DE LA MAQUINARIA



N°	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	REQUISITOS	COSTO (S/.)	DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRAMITE	PLAZOS Y/O NOTAS IMPORTANTES
17.00	ALQUILER DE CARGADOR FRONTAL Nota: * El Alquiler es por Hora/Maquina * El Servicio no incluye Combustible	a.- SOLICITUD DIRIGIDA AL ALCALDE INDICANDO N° DE RECIBO Y FECHA DE PAGO b.- DERECHO DE PAGO Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.210.00	UNIDAD DE MANTENIMIENTO VIAL Y POOL DE MAQUINARIAS	EL PLAZO MAXIMO PARA LA ATENCION ES 24 HORAS DEPENDIENDO DE LA DISPONIBILIDAD DE LA MAQUINARIA
18.00	ALQUILER DE TRACTOR ORUGA Nota: * El Alquiler es por Hora/Maquina * El Servicio no incluye Combustible	a.- SOLICITUD DIRIGIDA AL ALCALDE INDICANDO N° DE RECIBO Y FECHA DE PAGO b.- DERECHO DE PAGO Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.240.00	UNIDAD DE MANTENIMIENTO VIAL Y POOL DE MAQUINARIAS	EL PLAZO MAXIMO PARA LA ATENCION ES 24 HORAS DEPENDIENDO DE LA DISPONIBILIDAD DE LA MAQUINARIA
19.00	ALQUILER DE VOLQUETE Nota: * El Alquiler es por Hora/Maquina * El Servicio no incluye Combustible	a.- SOLICITUD DIRIGIDA AL ALCALDE INDICANDO N° DE RECIBO Y FECHA DE PAGO b.- DERECHO DE PAGO Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.35.00	UNIDAD DE MANTENIMIENTO VIAL Y POOL DE MAQUINARIAS	EL PLAZO MAXIMO PARA LA ATENCION ES 24 HORAS DEPENDIENDO DE LA DISPONIBILIDAD DE LA MAQUINARIA
UNIDAD DE COMERCIALIZACION Y POLICIA MUNICIPAL					
ALMACEN Y GUARDIANIA					
20.00	ALMACENAJE Y GUARDIANIA DE MERCADERIA O MOBILIARIO DECOMISADO O RETENIDO Nota: *El pago es por 30 dias o menos	a.- SOLICITUD DIRIGIDA AL ALCALDE INDICANDO N° DE RECIBO Y FECHA DE PAGO b.- EXHIBIR EL D.N.I. c.- DERECHO DE PAGO c1.-PRODUCTOS ALIMENTICIOS c2.-CARRETILLAS,CARROS SANGUCHEROS,TRICICLOS Y SIMILARES c3.-MERCADERIAS Y SIMILARES c4.-PANELES PUBLICITARIOS Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.40.50 S/.60.50 S/.48.50 S/.16.50	UNIDAD DE COMERCIALIZACION Y POLICIA MUNICIPAL	EL PLAZO MAXIMO PARA LA ATENCION ES DE 24 HORAS
SERVICIOS NO EXCLUSIVOS EN EL CAMAL MUNICIPAL, CENTRO COMERCIAL Y MERCADO DE ABASTOS					
ALQUILERES Y SERVICIOS					
21.00	SERVICIO DE FLUIDO ELECTRICO EN QUIOSCO DE VENTAS Nota: *El pago es por dia	a.- DERECHO DE PAGO a1.-POR CONGELADOR Y/O REFRIGERADOR a2.-POR LICUADORA Y EQUIPOS SIMILARES a3.-POR SARTEN ELECTRICA , WAFLERA,SANGUCHERA Y SIMILARES Los pagos se efectuan directamente al Recaudador de Comercializacion quien rendira cuenta en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta.	S/.3.00 S/.1.00 S/.1.00	UNIDAD DE COMERCIALIZACION Y POLICIA MUNICIPAL	LA ATENCION ES INMEDIATA
22.00	ALQUILER DE QUIOSCO PARA VENTAS EN EL MERCADO DE ABASTOS Nota: *El pago es por dia	a.- DERECHO DE PAGO Los pagos se efectuan directamente al Recaudador de Comercializacion quien rendira cuenta en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta.	S/.2.00	UNIDAD DE COMERCIALIZACION Y POLICIA MUNICIPAL	LA ATENCION ES INMEDIATA DEPENDIENDO DE LA DISPONIBILIDAD DEL QUIOSCO



N°	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	REQUISITOS	COSTO (S/.)	DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRAMITE	PLAZOS Y/O NOTAS IMPORTANTES
23.00	ALQUILER DE PUESTOS DE VENTA EN EL CENTRO COMERCIAL Nota: *El pago es mensual	a.- SOLICITUD DIRIGIDA AL ALCALDE INDICANDO N° DE RECIBO Y FECHA DE PAGO b.- EXHIBIR EL D.N.I. c.- DERECHO DE PAGO c1.-PRIMER PISO c2.-SEGUNDO PISO Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.150.00 S/.200.00	UNIDAD DE COMERCIALIZACION Y POLICIA MUNICIPAL	EL PLAZO MAXIMO PARA PARA LA ATENCION ES 24 HORAS DEPENDIENDO DE LA DISPONIBILIDAD
24.00	USO DEL CAMAL MUNICIPAL Nota: *El pago es por unidad	a.- SOLICITUD DIRIGIDA AL ALCALDE INDICANDO N° DE RECIBO Y FECHA DE PAGO b.- AUTORIZACION SANITARIA OTORGADA POR SENASA c.- EXHIBIR EL D.N.I. d.- DERECHO DE PAGO d1.-BUFALINOS Y/O VACUNOS d2.- PORCINOS Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.5.00 S/.10.00	UNIDAD DE COMERCIALIZACION Y POLICIA MUNICIPAL	LA ATENCION ES INMEDIATA DEPENDIENDO DE LA DISPONIBILIDAD DE ESPACIO
25.00	USO DE SERVICIOS HIGIENICOS	a.- DERECHO DE PAGO Los pagos se efectuan directamente al Recaudador de Comercializacion quien rendira cuenta en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta.	S/.0.50	UNIDAD DE COMERCIALIZACION Y POLICIA MUNICIPAL	LA ATENCION ES INMEDIATA
AUTORIZACIONES DIVERSAS					
26.00	AUTORIZACION PARA EL USO CON FINES COMERCIALES DE PARLANTES Y/O EQUIPOS SIMILARES EN CENTROS Y TIENDAS COMERCIALES,MERCADO DE ABASTOS Y USO COMERCIAL DE MANERA AMBULATORIA	a.- SOLICITUD DIRIGIDA AL ALCALDE INDICANDO N° DE RECIBO , FECHA DE PAGO Y VIGENCIA DE LA ACTIVIDAD b.- INFORME TECNICO FAVORABLE EMITIDO POR LA UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL c.- DERECHO DE PAGO c1.- Por dia c2.- Por siete (07) dias c3.- Por treinta (30) dias C4.- Por un (01) año Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.1.00 S/.16.50 S/.36.45 S/.121.50	UNIDAD DE COMERCIALIZACION Y POLICIA MUNICIPAL	EL PLAZO MAXIMO PARA LA AUTORIZACION ES DE 24 HORAS
27.00	AUTORIZACION PARA EL COMERCIO DE PRODUCTOS EN EL MERCADO Y EN LA ZONA ADYACENTE AUTORIZADA PARA EL COMERCIO AMBULATORIO Nota: *El pago es por dia	a.- DERECHO DE PAGO a1.- Venta de Productos Frescos (Carnes,Pescado y similares) a2.- Venta de Comidas Preparadas a3.- Venta de Comidas no Preparadas a4.- Venta de otros productos (textiles,plasticos,papelaria,etc) Los pagos se efectuan directamente al Recaudador de Comercializacion quien rendira cuenta en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta.	S/.1.00 S/.1.00 S/.1.00 S/.1.00	UNIDAD DE COMERCIALIZACION Y POLICIA MUNICIPAL	EL PLAZO MAXIMO PARA LA EMISION DE LA AUTORIZACION EN 24 HORAS



N°	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	REQUISITOS	COSTO (S/.)	DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRAMITE	PLAZOS Y/O NOTAS IMPORTANTES
UNIDAD DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE					
ESTADIO MUNICIPAL Y CANCHA SINTETICA EN LA PLAZA TEMATICA "EL TROCHERO"					
28.00	USO DEL ESTADIO MUNICIPAL ALQUILER POR HORA	a.- SOLICITUD DIRIGIDA AL ALCALDE INDICANDO N° DE RECIBO Y FECHA DE PAGO b.- EXHIBIR EL D.N.I. c.- DERECHO DE PAGO c1.-Uso del Estadio Municipal-Alquiler por hora c2.-Actividad Deportiva Escolar c3.-Actividad Deportiva Liga Etapa Provincial c4.-Actividad Deportiva Liga Etapa Distrital c5.-Academias Deportivas Entrenamiento c6.-Academias no Deportivas-Culturales y Educativas c7.-Conciertos,Eventos Religiosos y similares c8.-Fiestas Sociales Los pagos se efectuan directamente al Recaudador de Comercializacion quien rendira cuenta en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta. Nota: Para Espectaculos Publicos No Deportivos se debera contar previamente con: *Autorizacion para la realizacion de Espectaculos Publicos no Deportivos *Evaluacion de Condiciones de Seguridad Ambos Procedimientos se encuentran en el TUPA de la MPL-N vigente	S/.50.00 S/.10.00 S/.40.50 S/.30.00 S/.10.00 S/.35.00 S/.65.00 S/.85.00	UNIDAD DE EDUCACION,CULTURA Y DEPORTE	EL PLAZO MAXIMO PARA LA AUTORIZACION ES 24 HORAS DEPENDIENDO DE LA DISPONIBILIDAD DE ESPACIO Y LA DOCUMENTACION ADICIONAL DE SER EL CASO
29.00	ALQUILER DE CANCHA SINTETICA EN LA PLAZA TEMATICA "EL TROCHERO"	a.- DERECHO DE PAGO a1.- Pago por Hora (Diurno) a2.- Pago por Hora (Nocturno) Los pagos se efectuan directamente al Recaudador de Comercializacion quien rendira cuenta en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta.	S/.21.00 S/.42.00	UNIDAD DE EDUCACION,CULTURA Y DEPORTE	EL PLAZO MAXIMO PARA LA ATENCION ES INMEDIATA DEPENDIENDO DE LA DISPONIBILIDAD DE ESPACIO
30.00	AUTORIZACION PARA EL PINTADO CON FINES PUBLICITARIOS EN LOS MUROS INTERIORES Y EXTERIORES DEL ESTADIO MUNICIPAL Y EL PARQUE TEMATICO EL TROCHERO	a.- SOLICITUD DIRIGIDA AL ALCALDE INDICANDO N° DE RECIBO Y FECHA DE PAGO b.- EXHIBIR EL D.N.I. c.- SUSCRIBIR EL CONTRATO d.- DERECHO DE PAGO POR METRO CUADRADO M2	S/.25.00	UNIDAD DE EDUCACION,CULTURA Y DEPORTE	EL PLAZO MAXIMO PARA LA ATENCION ES DE 24 HORAS SUJETO A DISPONIBILIDAD DE ESPACIO
	Nota: Validez de la Autorizacion un (01) año sujeto a renovacion				



N°	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	REQUISITOS	COSTO (S/.)	DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRAMITE	PLAZOS Y/O NOTAS IMPORTANTES
UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL					
SERVICIO DE PODA DE ARBOLES Y DISPOSICION FINAL DE DESMONTE					
31.00	INSPECCION OCULAR PARA LA EVALUACION DE POSIBLE TALA O PODA DE ARBOLES EN PROPIEDAD PRIVADA	a.- SOLICITUD DIRIGIDA AL ALCALDE INDICANDO N° DE RECIBO Y FECHA DE PAGO b.- EXHIBIR EL D.N.I. c.- DERECHO DE PAGO Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.12.00	UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL	EL PLAZO MAXIMO PARA LA ATENCION ES DE 02 DIAS SUJETO A LA DISPONIBILIDAD DE PERSONAL
32.00	TALA DE ARBOLES EN PROPIEDAD PRIVADA Y DISPOSICION FINAL DEL DESMONTE	a.- SOLICITUD DIRIGIDA AL ALCALDE INDICANDO N° DE RECIBO Y FECHA DE PAGO b.- EXHIBIR EL D.N.I. c.- DERECHO DE PAGO c1.-Tala de Arboles con riesgo c2.-Tala de Arboles sin riesgo Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.45.00 S/.35.00	UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL	EL PLAZO MAXIMO PARA LA ATENCION ES DE 03 DIAS
33.00	PODA DE ARBOLES EN PROPIEDAD PRIVADA Y DISPOSICION FINAL DEL DESMONTE	a.- SOLICITUD DIRIGIDA AL ALCALDE INDICANDO N° DE RECIBO Y FECHA DE PAGO b.- EXHIBIR EL D.N.I. c.- DERECHO DE PAGO Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.35.00	UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL	EL PLAZO MAXIMO PARA LA ATENCION ES DE 03 DIAS
UNIDAD DE PARQUES,JARDINES Y ALAMEDAS					
VENTA DE PLANTONES Y PRODUCTOS DEL VIVERO MUNICIPAL					
34.00	VENTA DE PLANTONES Nota: *El pago es por unidad	a.- DERECHO DE PAGO a1.-Maderables,Medicinales y Palmeras a2.-Ornamentales y Frutales Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.5.00 S/.3.00	UNIDAD DE PARQUES,JARDINES Y ALAMEDAS	LA ATENCION ES INMEDIATA DE ACUERDO A LA DISPONIBILIDAD DEL PRODUCTO
35.00	VENTA DE HUMUS DE LOMBRICES POR KILOGRAMO	a.- DERECHO DE PAGO Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.1.50	UNIDAD DE PARQUES,JARDINES Y ALAMEDAS	LA ATENCION ES INMEDIATA DE ACUERDO A LA DISPONIBILIDAD DEL PRODUCTO
36.00	VENTA DE ABONO ORGANICO COMPOST POR KILOGRAMO	a.- DERECHO DE PAGO Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.1.00	UNIDAD DE PARQUES,JARDINES Y ALAMEDAS	LA ATENCION ES INMEDIATA DE ACUERDO A LA DISPONIBILIDAD DEL PRODUCTO



N°	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	REQUISITOS	COSTO (S/.)	DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRAMITE	PLAZOS Y/O NOTAS IMPORTANTES
UNIDAD DE ESTUDIOS Y OBRAS					
SERVICIOS DE COPIAS Y PLOTEOS DE PLANOS					
37.00	SERVICIO DE DIGITALIZADO Y PLOTEO DE PLANOS	a.- DERECHO DE PAGO a1.- Formato A4 (Por Folio) a2.- Formato A3 (Por Folio) a3.- Formato A2 (Por Folio) a4.- Formato A1 (Por Folio) a5.-Formato A0 (Por Folio) Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.13.00 S/.15.00 S/.20.00 S/.22.00 S/.25.00	UNIDAD DE ESTUDIOS Y OBRAS	LA ATENCION ES INMEDIATA
38.00	COPIA DE PLANOS	a.- DERECHO DE PAGO a1.- Formato A4 (Por Folio) Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.5.00	UNIDAD DE ESTUDIOS Y OBRAS	LA ATENCION ES INMEDIATA
39.00	COPIA DE PLANOS ESPECIALES	a.- DERECHO DE PAGO a1.- Plano Jurisdiccional del Distrito a2.- Plano Urbano del Distrito a3.- Plano Catastral por Manzana a4.- Plano Catastral por Predio a5.- Plano Digitalizado del Distrito en CD a5.- Plano Catastral Digitalizado por Manzanas del Distrito en CD Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.60.00 S/.65.00 S/.40.00 S/.30.00 S/.85.00 S/.60.00	UNIDAD DE ESTUDIOS Y OBRAS	LA ATENCION ES INMEDIATA



N°	DENOMINACIÓN DEL SERVICIO NO EXCLUSIVO	REQUISITOS	COSTO (S/.)	DEPENDENCIA DONDE SE INICIA EL TRAMITE	PLAZOS Y/O NOTAS IMPORTANTES
UNIDAD DE DESARROLLO URBANO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y CATASTRO					
AUTORIZACIONES DIVERSAS					
40.00	CERTIFICADO DE PARAMETROS URBANISTICOS Y EDIFICATORIOS	a.- SOLICITUD DIRIGIDA ALCALDE INDICANDO N° DE RECIBO Y FECHA DE PAGO b.- PLANO UBICACIÓN CON MEDIDAS PERIMETRICAS c.- CERTIFICADO LITERAL DE DOMINIO DE LOTE d.- DERECHO DE PAGO Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.40.00	UNIDAD DE DESARROLLO URBANO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y CATASTRO	EL PLAZO MAXIMO PARA LA EMISION DEL CERTIFICADO ES DE 3 DIAS
41.00	AUTORIZACION PARA PERFORACION DE POZO ARTESIANO Y SIMILARES	a.- SOLICITUD DIRIGIDA ALCALDE INDICANDO N° DE RECIBO Y FECHA DE PAGO b.- PLANO UBICACIÓN CON MEDIDAS PERIMETRICAS d.- DERECHO DE PAGO Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.135.00	UNIDAD DE DESARROLLO URBANO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y CATASTRO	EL PLAZO MAXIMMO PARA LA EMISON DEL CERTIFICADO ES DE 3 DIAS DEPENDIENDO DE LA INSPECCION PREVIA DE LA UNIDAD CORRESPONDIENTE
42.00	CERTIFICADO DE LIBRE DISPONIBILIDAD DE TERRENO	a.- SOLICITUD DIRIGIDA ALCALDE INDICANDO N° DE RECIBO Y FECHA DE PAGO b.- PLANO UBICACIÓN CON MEDIDAS PERIMETRICAS d.- DERECHO DE PAGO Los pagos se efectuan en Caja de la Municipalidad Provincial de Loreto-Nauta	S/.156.00	UNIDAD DE DESARROLLO URBANO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y CATASTRO	EL PLAZO MAXIMO PARA LA EMISION DEL CERTIFICADO ES DE 3 DIAS